

| | | |
|--|--|---|
|  <p>Gobierno de Navarra Departamento de Educación Nafarroako Gobernua Hezkuntza Departamentua</p> | <p>CPEIP “Príncipe de Viana” HLHIP C/ Funes,2 31390 - Olite/Erri-berri (Navarra) Tfno.: 948 741709 E-mail: cpolite@educacion.navarra.es Web: cpolite.educacion.navarra.es/web1/</p> |  <p>C.P. Príncipe de Viana</p> |
|--|--|---|

Olite/Erri-berri, a 1 de junio de 2020

Estimadas familias / familia agurgarriak:

Nos ponemos en contacto con vosotros para comunicaros que estamos comenzando a preparar el procedimiento de adquisición de los libros y cuadernillos de ejercicios, tanto los del Programa de Gratuidad de libros de texto, como el resto de materiales didácticos no sujetos al citado programa, para el curso escolar 2020/2021.

Como recordaréis, en el curso 19/20, hemos pilotado un **sistema de compra de los libros de texto y cuadernillos centralizado y gestionado por el propio Colegio**. La valoración del pilotaje este curso ha sido muy positiva, por lo que hemos decidido **implantarlo de forma definitiva**.

Este sistema se adapta a las necesidades del Colegio y ha supuesto mejoras para todas las familias, entre las que destacamos:

- **Obtención de precios más ventajosos de los libros:** ya que, al realizar el pedido de todos los libros en bloque, podemos obtener precios más bajos que si se realiza de manera individual. Esto supone cierto ahorro para las familias, reduciendo el importe que se debe pagar por ellos.
- **Contacto directo entre los proveedores y el Centro:** con ello, logramos mejoras en la subsanación de posibles errores que se puedan producir en los pedidos, así como evitar molestias innecesarias a las familias por esta causa.
- **Reducción de gestiones intermedias:** se suprimen los pasos de compra y abono por parte de las familias del total de los libros, posterior presentación de facturas de compra en Administración y el abono de la parte correspondiente a las familias del Programa de Gratuidad.

De este modo, los **pasos y la temporalización** del este sistema de gestión para el **curso 20/21** se realizarán de la siguiente manera:

1. Encargo de los libros: se realiza por parte del Centro en la segunda quincena del mes de junio.
2. Comunicación a las familias del coste de los libros: en la primera quincena de julio, desde el Centro, se comunicará a las familias, a través de un correo electrónico, la cantidad que deberán sufragar por los libros de sus hijos/as, descontando la subvención que pueda corresponderles del Programa de Gratuidad (este curso, habrá subvención para 1º, 2º, 5º y 6º EP).

3. Cobro a las familias de la cantidad que deben aportar por los libros: se realizará el cobro a través de la cuenta facilitada al Centro entre la primera y segunda quincenas del mes de julio.
4. Recepción y comprobación de los libros y cuadernillos: por parte del Centro en la segunda quincena de agosto.
5. Entrega de libros y cuadernillos al alumnado: por parte de los tutores/as, en el propio Centro, en los primeros días de clase del curso.

IMPORTANTE:

- Acogerse al Programa de Gratuidad **implica la aceptación** de la gestión de la compra de los libros de texto desde el Centro¹.
- Aquellas familias que NO deseéis acogeros al Programa de Gratuidad de libros de texto y/o al nuevo sistema de gestión de adquisición de libros de texto y cuadernillos por parte del Centro, tendréis que **rellenar un formulario específico y hacerlo llegar a Administración del Centro hasta el 15 de junio**. Está a vuestra disposición a través del correo electrónico y en la página *web*. En caso de renunciar, hay que cumplimentar el citado formulario tantas veces como hijos/as se tengan en el Centro.
- Aquellas **familias del Modelo A** que cuenten con el libro de texto (no el cuadernillo) de Euskera de hermanos/as mayores, pueden avisar en Administración **para indicar que NO lo va a necesitar adquirir**, también hasta el 15 de junio. En tal caso, el libro se reutilizará desde el hogar y tendrá que traerlo el alumno/a el primer día de clase de Euskera.

NIVELES EN LOS QUE HAY QUE COMPRAR LIBROS DE TEXTO EN EL CURSO 20/21 SUJETOS AL PROGRAMA DE GRATUIDAD:

En los siguientes niveles educativos, al tener que comprar libros de texto del Programa de Gratuidad nuevos en el curso 20/21, las familias deberán acogerse a la compra centralizada desde el Centro, para poder disfrutar del Programa y de la subvención económica que lleva aparejada:

| NIVEL EDUCATIVO | LIBROS/CUADERNILLOS DE GRATUIDAD QUE HAY QUE COMPRAR EN EL CURSO 20/21 Y QUE SON DE GRATUIDAD* |
|------------------------|---|
| 1º Primaria | Todos |
| 2º Primaria | Todos |
| 5º Primaria | Solo Religión |
| 6º Primaria | Solo Religión |

¹ El centro educativo tiene competencia para decidir su propio sistema y normativa, según artículo 12 del Decreto Foral 61/2010, de 27 de septiembre (BON del 20 de octubre).

| | | |
|--|--|---|
|  <p>Gobierno de Navarra Departamento de Educación Nafarroako Gobernua Hezkuntza Departamentua</p> | <p>CPEIP “Príncipe de Viana” HLHIP C/ Funes,2 31390 - Olite/Erri-berri (Navarra) Tfno.: 948 741709 E-mail: cpolite@educacion.navarra.es Web: cpolite.educacion.navarra.es/web1/</p> |  <p>C.P. Príncipe de Viana</p> |
|--|--|---|

*Aclaración: los niveles en los que toca renovar los libros de texto acogidos al Programa de Gratuidad de libros de texto cambia cada curso escolar.

Agradeciendo vuestra colaboración, estamos a vuestra disposición para cualquier duda o pregunta por los cauces habituales, en horario de oficina.

El Equipo Directivo / Zuzendaritza Taldea